



668318, Республика Тыва, Тандинский кожуун, с. Дурген, ул. Гагарина, д.16, тел.8394-37-291-32

Танды кожууннун Дурген сумузунун толээлекчилер Хуралынын
ШИИТПИРИ
РЕШЕНИЕ
Хурала представителей сумона Дургенский Тандинского кожууна
от «13» марта 2023 г. № 20
с. Дурген

**«Об утверждении Положения об Администрации сельского поселения
сумона Дурген Тандинского кожууна Республики Тыва»**

Руководствуясь Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения сумона Дурген Тандинского кожууна Республики Тыва Хурал представителей сельского поселения сумон Дургенский Тандинского кожууна Республики Тыва,
РЕШИЛ:

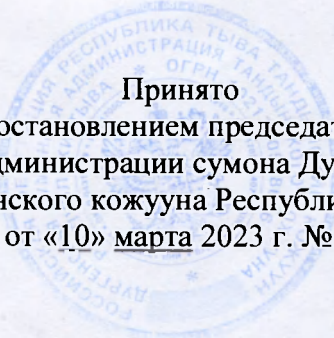
1. Утвердить Положение об Администрации сельского поселения сумона Дурген Тандинского кожууна Республики Тыва.
2. Признать решение Хурала представителей сельского поселения сумона Дургенский Тандинского кожууна Республики Тыва от 15 июня 2012 года № 6а «Об утверждении положения об Администрации сельского поселения сумона Дургенский Тандинского кожууна Республики Тыва» утратившим силу.
3. Настоящее Решение подлежит обнародованию или опубликованию в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возлагаю на комиссию по бюджету, налогам и муниципальному заказу.



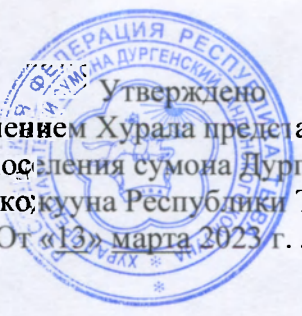
Глава сумона –
Председатель Хурала представителей

Дагба

М.О. Дагба



Принято
Постановлением председателя
Администрации сумона Дурген
Тандинского кожууна Республики Тыва
от «10» марта 2023 г. № 6



Утверждено
Решением Хурала представителей
сельского поселения сумона Дурген Тандинского
кожууна Республики Тыва
От «13» марта 2023 г. № 20

**Положение об
администрации сельского
поселения сумона Дурген
Тандинского кожууна
Республики Тыва**

Положение об администрации сельского поселения сумона Дурген Тандинского кожууна республики тыва

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Администрация сельского поселения сумона Дурген Тандинского кожууна Республики Тыва (далее - Администрация сумона) является исполнительно-распорядительным органом сельского поселения сумона Дурген Тандинского кожууна Республики Тыва, наделенным Уставом сельского поселения сумона Дурген Тандинского кожууна Республики Тыва (далее - Устав сумона) полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Тыва.

Деятельностью Администрации сумона руководит на основе единоначалия Председатель Администрации сумона, назначаемый на должность Хуралом представителей сельского поселения сумона Дурген Тандинского кожууна Республики Тыва (далее - Хурал представителей сумона) по контракту, заключаемому по результатам конкурса.

1.2. Полное наименование: Администрация сельского поселения сумона Дурген Тандинского кожууна Республики Тыва.

1.3. Администрация сумона в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Конституцией Республики Тыва, конституционными законами Республики Тыва, законами Республики Тыва, иными правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва, Уставом сумона, правовыми актами Хурала представителей, Главы муниципального образования сельского поселения сумона Дурген Тандинского кожууна Республики Тыва (далее - Глава сумона) и Администрации сумона, а также настоящим Положением и не может принимать решений по вопросам, входящим в компетенцию органов местного самоуправления других муниципальных образований, а также органов государственной власти Республики Тыва.

1.4. Администрация сумона обладает правами юридического лица, действует от имени муниципального образования (далее - сумон), имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, имеет печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Республики Тыва, другие необходимые для осуществления своей деятельности штампы, бланки, расчетные и иные счета в банках и кредитных организациях.

1.5. Администрация сумона обеспечивает в сумоне права, свободы и законные интересы человека и гражданина, осуществляет исполнительно-распорядительные функции по эффективному решению вопросов местного значения в интересах населения сумона, социально-экономическому развитию сумона, осуществляет координацию и связь между органами государственной власти и местного самоуправления на территории сумона; способствует привлечению населения к управлению сумоном.

1.6. Администрация сумона реализует свои полномочия как непосредственно, так и через муниципальные предприятия и учреждения.

1.7. Юридический и фактический адрес местонахождения Администрации сумона: 668318, с. Дурген Тандинского кожууна Республики Тыва, ул. Гагарина, д. 16.

II. СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ СУМОНА

2.1. Структура Администрации сумона, а также положение о ней утверждаются Хуралом представителей сумона по представлению Председателя Администрации сумона.

2.2. Структура Администрации сумона включает в себя:

- Председателя Администрации сумона;
- заместителя Председателя Администрации сумона;
- главного специалиста;
- ведущего специалиста

2.3. В соответствии с Уставом сумона Председатель Администрации сумона назначается Хуралом представителей сумона по результатам конкурса.

2.4. Координацию деятельности отраслевых муниципальных органов осуществляет Председатель Администрации сумона, непосредственное руководство ими – руководители указанных отраслевых муниципальных органов. Непосредственное руководство структурными подразделениями Администрации осуществляет Председатель Администрации сумона. В целях организации оперативного решения поставленных вопросов оперативную координацию отраслевыми муниципальными органами и руководство структурными подразделениями может осуществляться заместителем Председателя Администрации сумона в соответствии с должностными обязанностями, утвержденным Председателем Администрации сумона.

2.5. Отраслевые муниципальные органы сумона наделяются правами юридического лица в установленном законодательством порядке и имеют печать со своим наименованием, обладают правами и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и положением о муниципальном органе сумона, утвержденным Администрацией сумона.

2.6. Штатное расписание Администрации сумона и численность муниципальных служащих, иных работников отраслевых муниципальных органов, структурных подразделений Администрации сумона утверждается Председателем Администрации сумона.

2.7. При Администрации сумона в соответствии с федеральными законами и законами Республики Тыва, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва Администрацией сумона могут создаваться коллегиальные, консультативные и иные органы (комиссии, коллегии, советы, комитеты, штабы и пр.). Положения и составы таких органов при Администрации сумона утверждаются правовым актом Администрации сумона.

III. ГЛАСНОСТЬ В РАБОТЕ АДМИНИСТРАЦИИ СУМОНА

3.1. Деятельность Администрации сумона основывается на принципах гласности и открытости.

3.2. Гласность (информационная открытость) в работе Администрации сумона обеспечивается посредством: размещения информации о деятельности Администрации сумона на официальном сайте сумона; опубликования (обнародования) принимаемых Администрацией сумона, отраслевыми муниципальными органами правовых актов; участия граждан в работе Администрации сумона и отраслевых муниципальных органов в порядке, предусмотренном регламентами Администрации сумона и отраслевых муниципальных органов; систематического (согласно утвержденного в Администрации сумона) графика личного приема граждан должностными лицами Администрации сумона; проведения собраний, сходов граждан, на которых должностными лицами Администрации сумона проводится информирование населения по наиболее важным вопросам социально-экономического развития сумона, жилищно-коммунального хозяйства, развития сети социально значимых учреждений, состояния охраны общественного порядка и по другим вопросам, затрагивающих интересы жителей сумона. Гласность (информационная открытость) в работе Администрации сумона обеспечивается и иными способами, не противоречащими федеральному законодательству и законодательству Республики Тыва.

3.3. Граждане имеют право обращаться в Администрацию сумона, отраслевые муниципальные органы и к их должностным лицам, которые обязаны в установленный законом срок дать письменный ответ по существу обращения.

3.4. Реализация прав граждан, предусмотренных пунктом 3.3. настоящего Положения обеспечивается Администрацией сумона в соответствии с административным регламентом исполнения соответствующей муниципальной функции.

IV. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

4.1. Администрация сумона осуществляет полномочия, отнесенные Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами, законами Республики Тыва и Уставом сумона к ведению органов местного самоуправления, за исключением полномочий, отнесенных федеральными законами и законами Республики Тыва, Уставом сумона к ведению Хурала представителей сумона.

4.2. Администрация сумона участвует в осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

V. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУМОНА, ЕГО ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Председатель Администрации сумона:

1) подконтролен и подотчетен Хуралу представителей сумона;

2) представляет Хуралу представителей сумона ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации сумона, в том числе о решении вопросов, поставленных Хуралом представителей сумона;

3) обеспечивает осуществление Администрацией сумона полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Тыва;

4) осуществляет общее руководство деятельностью Администрации сумона, отраслевыми муниципальными органами, структурными подразделениями Администрации сумона по решению вопросов, отнесенных к компетенции исполнительно-распорядительных органов сумона;

5) заключает от имени Администрации сумона договоры и соглашения в пределах своей компетенции;

6) по согласованию с отраслевыми органами исполнительной власти Республики Тыва назначает на должность и освобождает от должности руководителей отраслевых муниципальных органов сумона, а также решает вопросы применения к ним иных мер дисциплинарной ответственности;

7) по согласованию с курирующими соответствующее направление деятельности заместителями Председателя Правительства Республики Тыва назначает на должность и освобождает от должности заместителей Председателя Администрации сумона, а также решает вопросы применения к ним иных мер дисциплинарной ответственности;

8) организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на местном референдуме;

9) организует прием граждан должностными лицами Администрации сумона, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан;

10) организует работу с кадрами в Администрации сумона, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации;

11) формирует штат Администрации сумона в пределах утвержденных в бюджете средств на ее содержание, осуществляет прием на работу и увольнение муниципальных служащих и работников Администрации сумона, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

12) представляет без доверенности в государственных, в том числе в судебных органах, органах местного самоуправления, организациях интересы Администрации сумона;

13) подписывает правовые акты Администрации сумона;

14) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, Уставом сумона, правовыми актами Хурала представителей сумона и настоящим Положением.

5.2. В порядке осуществления взаимодействия с Хуралом представителей сумона Председатель Администрации:

1) вносит на рассмотрение в Хурал представителей сумона проекты муниципальных правовых актов;

2) представляет на утверждение в Хурал представителей сумона положение и структуру Администрации сумона;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Хурала представителей сумона;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний Хурала представителей сумона;

5) организует и контролирует выполнение решений, принятых Хуралом представителей сумона;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, Уставом сумона, правовыми актами Хурала представителей сумона, настоящим Положением.

5.3. Председатель Администрации сумона несет персональную ответственность за деятельность Администрации сумона, в том числе отраслевых муниципальных органов и структурных подразделений Администрации сумона.

5.4. В случае временного отсутствия (отпуск, болезнь, служебная командировка) Председателя Администрации сумона его обязанности исполняет заместитель Председателя Администрации сумона в соответствии с распределением обязанностей между ними. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Администрации сумона или его отсутствия по не уважительным причинам исполняющего обязанности Председателя Администрации сумона назначает Хурал представителей сумона.

VI. ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ СУМОНА И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ СУМОНА

6.1. Администрация сумона в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Тыва, Уставом сумона, правовыми актами Хурала представителей сумона, принимает правовые акты в форме постановлений и распоряжений. Постановления Администрации сумона принимаются по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Тыва. Распоряжения Администрации сумона издаются по вопросам организации работы Администрации сумона. Постановления и распоряжения Администрации сумона подписываются Председателем Администрации сумона либо лицом его замещающим.

6.2. Правовые акты Администрации сумона, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в установленном порядке. Правовые акты Администрации сумона, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), вступают в силу после их опубликования (обнародования).

6.3. Заместитель Председателя Администрации сумона подписывает постановления и распоряжения Администрации сумона по вопросам, входящим в их компетенцию, если такие полномочия им были предоставлены в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденном Председателем Администрации сумона.

6.4. Руководители отраслевых муниципальных органов сумона в пределах своей компетенции издают приказы. Правовые акты руководителей отраслевых

муниципальных органов сумона вступают в силу со дня их подписания, если в самом акте или законом не предусмотрен иной порядок.

6.5. Председатель Администрации сумона предоставляет Главе сумона для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Тыва муниципальные нормативные правовые акты Администрации сумона и должностных лиц Администрации сумона в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Тыва.

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СУМОНА С ХУРАЛОМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СУМОНА И ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

7.1. Взаимодействие Администрации сумона с Хуралом представителей сумона осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Тыва, Уставом сумона, регламентами Хурала представителей и Администрации сумона.

7.2. Глава сумона вправе участвовать в работе коллегии Администрации сумона, иных совещательных и консультативных органов, образованных при Администрации сумона. Председатель Администрации сумона, его заместители вправе участвовать в работе Хурала представителей сумона, комитетов (комиссий), рабочих групп Хурала представителей. Муниципальные служащие Администрации сумона, отраслевых муниципальных органов сумона участвуют в работе Хурала представителей сумона, комитетов (комиссий), рабочих групп Хурала представителей сумона, представляя проекты решений, по которым они являются авторами (разработчиками), по поручению Председателя Администрации сумона, его заместителей в порядке, предусмотренном регламентом Хурала представителей сумона. Депутаты Хурала представителей сумона участвуют в работе коллегии Администрации сумона, иных совещательных и консультативных органов, образованных при Администрации сумона в порядке, предусмотренном регламентом Администрации сумона.

7.3. Оперативную координацию деятельности структурных подразделений Администрации сумона и отраслевых муниципальных органов сумона при подготовке заседаний, а также вопросов, выносимых на заседание Хурала представителей сумона, его постоянных комитетов (комиссий), осуществляет специалист Администрации сумона.

7.4. Председатель Администрации сумона организует взаимодействие Администрации сумона с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями.

7.5. Взаимодействие Администрации сумона, его должностных лиц с органами государственной власти Республики Тыва регулируются федеральным законодательством и законодательством Республики Тыва, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сумона. Взаимодействие Администрации сумона, его должностных лиц с органами государственной власти Республики Тыва, не урегулированные законодательством, осуществляются на основании заключаемых между ними договорами и соглашениями.

VIII. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СУМОНА

8.1. Гарантии деятельности Администрации сумона, Председателя Администрации сумона, муниципальных служащих и иных работников Администрации сумона, отраслевых муниципальных органов сумона обеспечиваются в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Тыва, Уставом сумона, а также настоящим Положением.

8.2. Решения о предоставлении Председателю Администрации сумона ежегодного оплачиваемого отпуска, отпуска без сохранения средней заработной платы, выезда в служебные командировки за пределы Республики Тыва, принимаются Главой сумона. В целях обеспечения согласованного и оперативного взаимодействия Глава сумона, Председатель Администрации сумона при предоставлении Председателю Администрации сумона ежегодного оплачиваемого отпуска, отпуска без сохранения средней заработной платы, выезда в служебные командировки за пределы Республики Тыва, информируют об этом Администрацию Тандинского кожууна Республики Тыва.

IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Администрация сумона несет ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

9.2. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица Администрации сумона несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Виды ответственности Администрации сумона и должностных лиц Администрации сумона, основания наступления этой ответственности и порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом сумона.

9.4. Администрация сумона и должностные лица Администрации сумона несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

9.5. Основания наступления ответственности Администрации сумона перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом сумона в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

9.6. Ответственность Администрации сумона и должностных лиц Администрации сумона перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Тыва, законов Республики Тыва, Устава сумона, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

9.7. Ответственность Председателя Администрации сумона перед государством. Глава - Председатель Правительства Республики Тыва издает правовой акт об отрешении от должности Председателя Администрации сумона в случае:

1) издания Председателем Администрации сумона нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным

конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Тыва, законам Республики Тыва, Уставу сумона, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Председателем Администрации сумона действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Республики Тыва, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

9.8. Председатель Администрации сумона вправе обжаловать правовой акт Главы - Председателя Правительства Республики Тыва об отрешении от должности в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

9.9. Контракт с Председателем Администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Хурала представителей сумона или Главы сумона - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) Главы - Председателя Правительства Республики Тыва - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Тыва, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3) Председателя Администрации сумона - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Республики Тыва.

9.10. Ответственность Администрации сумона и должностных лиц Администрации сумона перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Х. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СУМОНА

10.1. Организационное, кадровое, информационно-правовое, документационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Администрации сумона осуществляется Администрацией сумона самостоятельно.

10.2. Финансирование деятельности Администрации сумона осуществляется за счет средств местного (районного) бюджета, предусмотренных отдельной строкой.